

## INDEX

1. PROPOSTA de normativa
2. PROPOSTA de procediment
3. ESQUEMA del procediment
4. PROPOSTA de formulari
  - 4.1. Formulari de sol·licitud d'accés als laboratoris
5. ANNEXOS
  - 5.1. Seguretat en laboratoris i tallers
  - 5.2. Mesures genèriques de seguretat
  - 5.3. Normativa d'accés a laboratoris, tallers i dependències del museu i del departament EMRN, (aprovat per junta i consell de departament al 2007)

## SEGURETAT EN LABORATORIS I TALLERS

### 1. PROPOSTA de normativa

Atès que el treball en els laboratoris i tallers del Campus Manresa comporta un risc per a la salut de qui manipula determinats reactius, aparells o màquines i, també, per altres persones que poden ser presents en el lloc, en el mateix moment o més endavant, es creu convenient restringir l'accés als laboratoris, tallers i dependències del campus UPC Manresa.

Atès que la Nota Tècnica de Prevenció NTP 432 elaborada pel Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo i la normativa que conté, assenyalen una sèrie de punts que fan referència a les normes generals de treball en els laboratoris químics.

Atès que la Secretaria General d'Universitats ha establert directrius per a l'adaptació de la legislació de prevenció de riscos laborals a la Universitat, de forma que en les pràctiques de laboratoris, tallers i treballs de camp, serà el personal docent (PDI) el responsable de les mateixes, l'encarregat d'assegurar que es compleixin els principis de prevenció i de vetllar per la utilització dels codis de bones pràctiques.

És per això que es creu convenient de fixar una normativa d'accés als laboratoris i tallers del Campus que permeti garantir el compliment de la normativa. En aquest sentit es creu convenient:

- 1) Fixar un horari marc d'utilització dels laboratoris i tallers. De Dilluns a Divendres de 8h a 14h i de 15h a 19h. Els caps de setmana no es permetrà l'entrada als laboratoris, excepte en supòsits degudament autoritzats pels responsables.
- 2) Cada laboratori podrà establir horaris específics en funció del personal disponible.
- 3) El PDI i el personal tècnic de laboratori poden accedir sota la seva responsabilitat, sense autorització prèvia complint sempre amb els principis de prevenció i bones pràctiques.
- 4) Com a norma general, en cap cas es podrà estar sol treballant al laboratori o taller, ja que aquest fet impediria poder socórrer a la persona en cas d'accident. Quedarien exclosos d'aquest punt el personal del laboratori i els professors, sempre que realitzin tasques que no suposin un perill evident.
- 5) Els estudiants podran entrar a les dependències esmentades, prèvia autorització d'un PDI, mentre hi estiguin presents les persones encarregades del laboratori, dintre del seu horari laboral. Es permetrà l'entrada d'alumnes sempre que hi hagi un professor supervisant les tasques experimentals.
- 6) En el cas de treballs vinculats a TFG, TFM i TD, sempre que es compleixin els punts 1 a 4, podran entrar els estudiants que hagin de realitzar la part experimental al

laboratori, sempre que el Director del treball ho autoritzi expressament i se'n responsabilitzi.

- 7) No es podrà estar als laboratoris i tallers a realitzar tasques no experimentals.
- 8) En el cas de treballs vinculats a projectes de recerca, la responsabilitat recau en la mateixa persona que ho és del projecte.
- 9) És obligatòria la utilització dels Equips de Protecció Individual (EPI), necessari per la tasca a realitzar, per part de tota persona que estigui fent alguna tasca als laboratoris i tallers del Campus.
- 10) És obligatori seguir els procediments de treball establerts per a cada equip i/o tècnica.
- 11) Es tindrà en compte l'aforament dels espais per a l'autorització.

La Direcció de l'Escola vetllarà pel compliment d'aquesta normativa i establirà sancions per als incompliments.

Manresa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

## 2. PROPOSTA de procediment

L'estudiant o persona interessada en utilitzar les instal·lacions haurà d'emplenar la sol·licitud d'accés via Intranet.

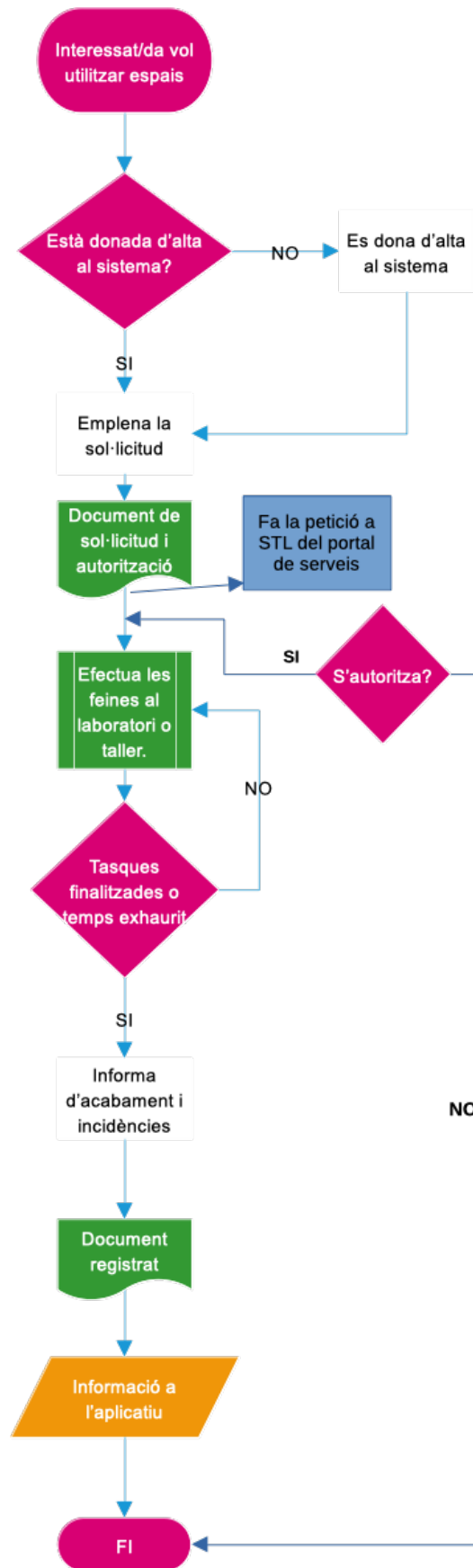
En el cas que la persona interessada no tingui accés a la intranet, primer haurà de sol·licitar aquest accés emplenant el formulari corresponent.

Es generarà un document amb les dades del sol·licitant, els motius d'accés, les dependències, el Professor responsable i les dates i hores proposades per a l'inici i finalització dels treballs. En aquest document també hi constarà la normativa que s'ha de seguir. Prèvia a l'autorització del professor responsable, el personal tècnic del laboratori informarà de la disponibilitat de les instal·lacions per al període sol·licitat. L'autorització serà per part del Professor responsable.

En acabar les tasques, la persona interessada ho informarà mitjançant l'aplicació i farà constar les incidències que hagin succeït, si se n'han produït.


El document quedarà registrat a la intranet del Campus.

### 3. Esquema del procediment



4. PROPOSTA de formularis

- 4.1. Document generat per a la signatura electrònica del sol·licitant i posteriors anotacions del personal tècnic o PDI.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa		Data <input style="width: 80px;" type="text"/>
<b>SOL·LICITUD D'ACCÉS ALS LABORATORIS CAMPUS MANRESA</b>		
<b>DADES SOL·LICITANT</b>		
Nom i Cognoms <input style="width: 150px;" type="text"/>	Motiu accés <input style="width: 100px;" type="text"/>	
Correu Electrònic <input style="width: 150px;" type="text"/>	Professor Responsable <input style="width: 100px;" type="text"/>	
Data Inici <input style="width: 150px;" type="text"/>	Data Prevista Fi <input style="width: 100px;" type="text"/>	
<b>ESPAI/S ALS QUE VOL ACCEDIR</b>		
<input style="width: 100%;" type="text"/>		
<b>EL/LA SOL·LICITANT</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ha llegit, ha entès i complirà les normes bàsiques d'ús i de seguretat i higiene als laboratoris.</li> <li>2) Emprarà obligatòriament els EPI's necessaris segons la <a href="#">normativa</a>*.</li> <li>3) Acordarà amb la tècnica de laboratori els dies d'ús segons la disponibilitat de l'espai.</li> <li>4) Seguirà les instruccions de la tècnica de laboratori pel que fa al funcionament del laboratori i els equips.</li> <li>5) S'apuntarà al registre d'ús dels equips que s'utilitzin.</li> <li>6) Retornarà el material emprat, deixarà els equips i l'espai nets i en bones condicions un cop finalitzat el seu ús.</li> <li>7) Gestionarà els residus segons la <a href="#">normativa</a> vigent.</li> <li>8) Informarà immediatament de qualsevol incidència i/o de qualsevol circumstància personal que el/la pugui fer més sensible o susceptible davant certs riscos (embaràs, al·lèrgies, etc.) a la tècnica del laboratori.</li> </ol> <p><small>* manual acollida de l'estudiantat</small></p>		
<b>Espai Reservat per el/la Tècnic/a de Laboratori</b>		
Equips, eines, tècniques a utilitzar, mesures de prevenció i seguretat específiques, etc...		
<b>SIGNATURA SOL·LICITANT,</b>	<b>SIGNATURA PROFESSOR/A AUTORITZADOR/A</b>	
<input style="width: 200px; height: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 200px; height: 40px;" type="text"/>	
DATA	<input style="width: 150px;" type="text" value="Manresa, a _____ de _____ de 20__"/>	
<b>L'Incompliment de la normativa comportarà la denegació d'accés als laboratoris</b>		

Aquest document emplenat i signat s'ha d'adjuntar a la petició efectuada mitjançant el formulari de l'àrea de Serveis Tècnics de Laboratori del portal de Serveis UTGManresa.

5. ANNEXOS

5.1. Seguretat en laboratoris i tallers

<https://www.upc.edu/prevencio/ca/informacio-general/arxius/estudiantat/manual-acollida-a-estudiantat-prl.pdf>

<https://www.upc.edu/prevencio/ca/informacio-general/arxius/estudiantat/manual-acogida-al-estudiantado-prl.pdf>

<https://www.upc.edu/prevencio/ca/informacio-general/arxius/estudiantat/health-safety-handbook.pdf>

## 5.2. Mesures genèriques de seguretat en laboratoris i tallers

Atès el que s'indica al punt 2 de l'annex 1 de la "Resolución de 7 de noviembre de 2011, de la Secretaria General de Universidades, por la que se da publicidad al Acuerdo del Consejo de Universidades, por el que establecen directrices para la adaptación de la legislación de prevención de riesgos laborales a la universidad, de promoción y extensión de la cultura preventiva a la comunidad universitaria"

**2 Integración de la actividad preventiva en la docencia**

De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario, las universidades facilitarán formación a los estudiantes universitarios sobre prevención de riesgos laborales, así como los medios que garanticen su salud y seguridad en el desarrollo de sus actividades de aprendizaje. Los estudiantes, por su parte, estarán obligados a conocer y cumplir las normas internas sobre seguridad y salud, especialmente las que se refieren al uso de laboratorios de prácticas y entornos de investigación.

Las universidades arbitrarán los mecanismos oportunos a fin de dar respuesta a las posibles situaciones que puedan conllevar riesgo de daño para la seguridad y la salud de los estudiantes. En los casos de prácticas de laboratorios, talleres y trabajos de campo, será el personal docente responsable de las mismas, el encargado de asegurar el cumplimiento de los principios de la acción preventiva establecidos en el artículo 15 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, así como de velar por el cumplimiento de los códigos de buenas prácticas en el desarrollo de las mismas. Se prestará especial atención a la planificación de las medidas preventivas destinadas al apoyo de aquellos estudiantes con discapacidad. Para todo ello, se requerirá al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales los informes técnicos de asesoramiento que se estimen necesarios.

Todos los incidentes y accidentes ocurridos a los estudiantes en las instalaciones de la Universidad deberán ser puestos en conocimiento del Servicio de Prevención Riesgos Laborales.

Tenint en compte l'anterior i atès que els treballs que es realitzen en el marc dels diferents serveis oferts pel Campus Manresa poden comportar un risc per a la salut de qui manipula determinats reactius, aparells o màquines i també per altres persones que poden ser presents en el lloc, en el mateix moment d'efectuar els treballs o abans, cal recordar les **mesures de prevenció i seguretat següents**:

- 1) La utilització dels **Equips de Protecció Individual (EPI) és obligatòria** per a tota persona –Estudiant, PAS, PDI o altre- que estigui realitzant alguna tasca als laboratoris del Campus Manresa de la UPC.
- 2) Cal seguir els **Procediments de Treball** establerts per a cada equip i/o tècnica.
- 3) En el cas de les pràctiques docents, el professorat és responsable del compliment d'aquestes obligacions i pot denegar l'accés al laboratori a qualsevol estudiant que no utilitzi l'EPI adequat.




- 4) En el cas de treballs vinculats a TFG, TFM i TD la persona que dirigeix el treball és qui també es responsabilitza de la seguretat dels procediments de treball i de les mesures de protecció individual
- 5) En el cas de treballs vinculats a projectes de recerca, la responsabilitat recau en la mateixa persona que ho és del projecte.

La Universitat ofereix informació necessària per a la prevenció de riscos mitjançant el Servei de Prevenció de Riscos Laborals, que podeu consultar a:

<https://www.upc.edu/prevencio/ca>



<https://www.upc.edu/prevencio/ca/seguretat-higiene/epi/practiques-docents>

## Pràctiques docents

És obligatori que els estudiants portin equips de protecció individual (EPI) a les pràctiques docents. Poden adquirir-los a través d'[UPCshop](#) 

Consulteu els EPI obligatoris segons el tipus de pràctica.

### Pràctiques químiques

- Ulleres de protecció: sempre.
- Guants de protecció química. Consulta [aquesta guia](#)  per saber si el guant de protecció química és adequat o no segons el producte químic.  
Si tens qualsevol dubte, posa't en contacte amb el [Servei de Prevenció](#) .

### Pràctiques mecàniques

- Ulleres de protecció: sempre.
- Guants de protecció mecànica:
  - Durant la manipulació d'objectes o eines tallants.
  - En el transport i/o manipulació manual de càrregues.
  - Durant el canvi d'eina en màquines portàtils elèctriques, màquines – eina, com per exemple, en el canvi de broca, de disc d'abradió, de serres, etc.

**NO** utilitzar guants de protecció mecànica durant la utilització de màquines – eina o màquines portàtils elèctriques per evitar atrapades amb l'eina.

També posa a l'abast de **l'estudiantat** la informació necessària per a la seva seguretat, a l'adreça:

<https://www.upc.edu/prevencio/ca/estudiantat>

5.3. Normativa d'accés a laboratoris, tallers i dependències del museu i del departament EMRN, (aprovat per junta i consell de departament al 2007)

## **NORMATIVA D'ACCÉS A LABORATORIS, TALLERS I DEPENDÈNCIES DEL MUSEU DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA MINERA I RECURSOS NATURALS**

(Aprovat a la Junta del Departament 3/2007 de 22/05/2007)

(Aprovat al Consell de Departament 1/2007 de 05/06/2007)

Atès que el treball en els laboratoris i tallers del Departament d'Enginyeria Minera i Recursos Naturals comporta un risc per a la salut de qui manipula determinats reactius, aparells o màquines i, també, per altres persones que poden ser presents en el lloc, en

el mateix moment o més endavant, s'ha cregut convenient restringir l'accés als laboratoris, tallers i dependències del museu.

La *Nota Tècnica de Prevenció NTP 432* elaborada pel *Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo* i la normativa que conté, assenyalen una sèrie de punts que fan referència a les normes generals de treball en els laboratoris.

És per això que es creu convenient de fixar una normativa d'accés als laboratoris i tallers del Departament que permeti garantir el compliment de determinats punts de la NTP 432. En aquest sentit es creu convenient:

- 1) Fixar un horari marc d'utilització dels laboratoris. De Dilluns a Dijous de 8h a 14h i de 15h a 19h i Divendres de 8h a 14h. Els caps de setmana no es permetrà l'entrada als laboratoris.
- 2) En cap cas es podrà estar sol treballant al laboratori, ja que aquest fet impediria poder socórrer a la persona en cas d'accident. Quedarien exclosos d'aquest punt el personal del laboratori i els professors, sempre que realitzin tasques que no suposin un perill evident.
- 3) Els estudiants podran entrar a les dependències esmentades, prèvia autorització, mentre hi estiguin presents les persones encarregades del laboratori, dintre del seu horari laboral. Excepcionalment, es permetrà l'entrada d'alumnes sempre que hi hagi un professor supervisant les tasques experimentals.
- 4) Sempre que es compleixin els punts 1 i 2, podran entrar els doctorants que hagin de realitzar la part experimental al laboratori, sempre que el Director de la Tesi ho autoritzi expressament i se'n responsabilitzi. No es podrà estar als laboratoris i tallers a realitzar tasques no experimentals.
- 5) Que en cap altre moment ni circumstància es pugui entrar a les dependències esmentades

Manresa, 5 de juny de 2007